

Приложение № 6

к протоколу общего собрания собственников

помещений многоквартирного дома

№ 27 по ул. Молокова в г. Красноярске

от " " 2019 г.

**Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома**

**I. ПЕРЕЧЕНЬ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ РАБОТ И УСЛУГ**

**по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в МКД № 27 по ул. Молокова в г. Красноярске, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме**

№ п/п	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	объем выполнения работ	
			площадь жилых и нежилых помещений	площадь жилых и нежилых помещений
1.	<b>Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов</b>		16841,9 м <sup>2</sup>	16841,9 м <sup>2</sup>
	<b>Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов:</b>			
	Проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам. Устранение выявленных нарушений	2 раза в год, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,090	1 515,77
	Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением:		0,010	168,42
	признаков неравномерных осадок фундаментов всех типов;			
	коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в домах с бетонными, железобетонными и каменными фундаментами;		0,020	336,84
	При выявлении нарушений - разработка контрольных шурfov в местах обнаружения дефектов, детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций	при выявлении нарушений, в течение 10 рабочих дней	0,020	336,84

Проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении нарушений - восстановление их работоспособности	2 раза в год, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД, при выявлении нарушений - восстановление работоспособности	0,040	673,68
<b>2. Работы, выполняемые в зданиях с подвалами:</b>			
Проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений и при выявлении нарушенний устранение причин его нарушения	1 раз в месяц, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,030	505,26
Проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приямков, приятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и затормождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями	1 раз в месяц, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,020	336,84
Контроль за состоянием дверей подвалов и технических подпольй, запорных устройств на них. Устранение выявленных неисправностей	1 раз в неделю, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД, при выявлении неисправности – восстановление работоспособности в течение 1 суток	0,020	336,84
Утепление контура многоквартирного дома (утепление слуховых окон, утепление всех дверей, в том числе входов в подвалы и приямки)	1 раз в год при подготовке МКД к отопительному периоду	0,060	1 010,51
<b>3. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов:</b>		<b>0,080</b>	<b>1 347,35</b>
Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между покольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств	2 раза в год, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,020	336,84
Выявление следов коррозии, деформаций и трещин в местах расположения арматуры и закаленных листов, налия трещин в местах примыкания внутренних поперечных стен к наружным стенам из несущих и самонесущих панелей, из крупноразмерных блоков	2 раза в год, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,020	336,84
В случае выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение	при выявлении повреждений и нарушений – разработка план в течение 10 рабочих дней	0,040	673,68
<b>4. Работы, выполняемые в пелях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов:</b>		<b>0,110</b>	<b>1 852,61</b>
Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний	2 раза в год, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,020	336,84

Вывявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит	2 раза в год, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,020	336,84
Вывявление наличия, характера и величины трещин, смещения плит одной относительно другой по высоте, отслоения выравнивающего слоя в заделке швов, следов протечек или промерзаний на плигах и на стенах в местах опищения, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из сборного железобетонного настила	2 раза в год, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,020	336,84
Проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия)	2 раза в год, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,020	336,84
При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	при выявлении повреждений и нарушений – разработка план в течение 10 рабочих дней	0,030	505,26
<b>5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыши многоквартирных домов:</b>		<b>0,180</b>	<b>3 031,54</b>
Проверка кровли на отсутствие протечек	1 раз в месяц, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,030	505,26
Проверка молниезащитных устройств, застенания мачт и другого оборудования, расположенного на крыше	1 раз в квартал, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,010	168,42
Выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, служебных окон, выходов на крыши, ходовых лосок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных плавов, водоприемных воронок внутреннего водостока	1 раз в квартал, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,020	336,84
Проверка состояния защитных бетонных плит и отражений, фильтрующей способности дренажного слоя, мест опищения железобетонных коробов и других элементов на эксплуатируемых крышах	2 раза в год, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,010	168,42
Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке	1 раз в квартал, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,030	505,26
Проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод	1 раз в месяц, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,020	336,84
Проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи	в весенний и осенний период постоянно	0,020	336,84

Проверка и при необходимости восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами	1 раз в год, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,010	168,42
Проверка и при необходимости восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей	1 раз в год, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,010	168,42
При выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	при выявлении нарушений, приводящих к протечкам – восстановление работоспособности в течение 1 рабочего дня, в остальных случаях – разработка план в течение 10 рабочих дней	0,020	336,84
<b>6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов:</b>			
Выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях	2 раза в год, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,010	168,42
Выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами	2 раза в год, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,020	336,84
Разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	при выявлении повреждений и нарушений – разработка план в течение 10 рабочих дней	0,020	336,84
Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещений многоквартирного дома	по мере необходимости	0,030	505,26
<b>7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов:</b>			
Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков	2 раза в год, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,020	336,84
Контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.)	постоянно	0,010	168,42
Выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках	2 раза в год, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,020	336,84
Контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крыльев и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами	2 раза в год, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,020	336,84

Контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы)	постоянно	0,020	336,84
При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	при выявлении повреждений и нарушений – разработка план в течение 10 рабочих дней	0,030	505,26
<b>8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах:</b>			<b>0,050 842,10</b>
Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов	2 раза в год, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,010	168,42
Проверка звукоизоляции и огнезащиты	2 раза в год, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,010	168,42
При выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	при выявлении повреждений и нарушений – разработка план в течение 10 рабочих дней	0,030	505,26
<b>9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов:</b>			<b>0,130 2 189,45</b>
Проверка состояния внутренней отделки	2 раза в месяц, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,060	1 010,51
При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений	в течение 10 суток (с немедленным принятием мер безопасности)	0,070	1 178,93
<b>10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в МКД:</b>			<b>0,030 505,26</b>
Проверка состояния основания, поверхностного слоя полов	2 раза в месяц, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,010	168,42
При выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	при выявлении повреждений и нарушений – разработка план в течение 10 рабочих дней	0,020	336,84
<b>11. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в МКД:</b>			<b>0,050 842,10</b>
Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в МКД	2 раза в месяц, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,020	336,84
Разработка плана восстановительных работ, а при необходимости, проведение восстановительных работ	при выявлении повреждений и нарушений – разработка план в течение 10 рабочих дней	0,030	505,26

**II. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме**

<b>12. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания мусоропроводов многоквартирных домов:</b>	<b>0,800</b>	<b>13 473,52</b>	
Проверка технического состояния и работоспособности элементов мусоропровода	0,100	1 684,19	
При выявлении засоров - незамедлительное их устранение	0,200	3 368,38	
Чистка, промывка и дезинфекция загруженных клапанов стволов мусоропроводов, мусоросборной камеры и ее оборудования:	0,200	3 368,38	
- <i>уборка мусороприемных камер</i>	ежедневно	0,070	1 178,93
- <i>влажная уборка мусороприемных камер с дезинфекцией</i>	ежемесячно, в теплый период года	0,040	673,68
- <i>зачистка и дезинфекция накопительных контейнеров</i>	1 раз в 2 месяца	0,010	168,42
- <i>зачистка и дезинфекции шиберного устройства</i>	1 раз в 2 месяца	0,010	168,42
- <i>уборка мусора сплошадки около загрузочного клапана мусоропровода</i>	по мере необходимости	0,004	67,37
- <i>зачистка внутренней части приемных клапанов</i>	ежемесячно	0,046	774,73
- <i>влажная уборка с приемами дезинфекции наружной части приемных клапанов ствала мусоропровода</i>	2 раза в неделю	0,020	336,84
При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	при выявлении повреждений и нарушений – разработка план в течение 10 рабочих дней	0,300	5 052,57
<b>13. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек в многоквартирных домах:</b>	<b>0,510</b>	<b>8 589,37</b>	
Проверка исправности и работоспособности оборудования, выполнение наладочных и ремонтных работ на индивидуальных тепловых пунктах и водоподкачках в многоквартирных домах	по мере необходимости, но не реже 1 раз в месяц, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,160	2 694,70
Постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности оборудования	ежедневно	0,180	3 031,54
Гидравлические и тепловые испытания оборудования индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек	1 раз в год, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта общего имущества в МКД	0,070	1 178,93
Работы по очистке теплообменного оборудования для удаления накипно-коррозионных отложений	1 раз в год, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта общего имущества в МКД	0,040	673,68

	Проверка работоспособности и обслуживание устройства водоподготовки для горячего водоснабжения. При выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	по мере необходимости, но не реже 1 раз в месяц, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД, при выявлении повреждений и нарушений – разработка план в течение 10 рабочих дней	0,060	1 010,51
<b>14.</b>	<b>Общие работы, выполняемые для надежного содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах:</b>		<b>1,190</b>	<b>20 041,86</b>
	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разволнящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах)	1 раз в неделю, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта общего имущества в МКД	0,160	2 694,70
	Постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем приборов (манометров, термометров и т.п.)	ежедневно, по мере выявления неисправности	0,070	1 178,93
	Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.)	постоянно, по мере выявления неисправности	0,050	842,10
	Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в МКД	постоянно, по мере выявления неисправности	0,030	505,26
	Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации	постоянно, по мере выявления неисправности – в течение 4 часов	0,070	1 178,93
	Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации	постоянно, по мере выявления неисправности – в течение 4 часов	0,050	842,10
	Переключение в целях надежной эксплуатации режимов работы внутреннего водостока, гидравлического затвора внутреннего водостока	по мере необходимости	0,010	168,42
	Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе	по окончанию ремонтно-строительных работ	0,090	1 515,77
	Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	по мере необходимости	0,160	2 694,70
	Ввод индивидуальных приборов учета горячего и холодного водоснабжения в эксплуатацию, в том числе после поверки	до 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором произведена установка (замена) прибора учета	0,160	2 694,70

	Снятие контрольных показаний индивидуальных приборов учета горячего и холодного водоснабжения	в течение срока действия Договора	0,200	3 368,38	
	Проверка состояния установленных индивидуальных приборов учета горячего и холодного водоснабжения	в течение срока действия Договора	0,140	2 357,87	
<b>15.</b>	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах:</b>		<b>0,430</b>	<b>7 242,02</b>	
	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,110	1 852,61	
	<b>16.</b>	<b>Проведение пробных пусконаладочных работ</b>	<b>1 раз в год, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД</b>	<b>0,090</b>	<b>1 515,77</b>
	Удаление воздуха из системы отопления	по мере выявления неисправности	0,050	842,10	
	Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	по мере необходимости	0,180	3 031,54	
	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного и др. оборудования в МКД:</b>		<b>1,560</b>	<b>26 273,36</b>	
	Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, питовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки отключения	1 раз в квартал, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ОИ в МКД	0,030	505,26	
	Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения	1 раз в 3 года	0,050	842,10	
	Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода, лифтов, тепловых пунктов, водоподкачек, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования	в сроки установленные эксплуатационной документацией, при выявлении неисправностей – в течение 1 суток	0,530	8 926,21	
	Техническое обслуживание и ремонт системы ограниченного доступа в подъезды (домофон)	в постоянно, при выявлении неисправностей – в течение 1 суток	0,450	7 578,86	
	Ввод индивидуальных приборов учета в эксплуатацию, в том числе после поверки	до 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором произведена установка (замена) прибора учета	0,160	2 694,70	
	Снятие контрольных показаний индивидуальных приборов учета электроэнергии	в течение срока действия Договора	0,200	3 368,38	
	Проверка состояния установленных индивидуальных приборов учета	в течение срока действия Договора	0,140	2 357,87	
<b>17.</b>	<b>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) в МКД:</b>		<b>3,450</b>	<b>58 110,45</b>	

Организация системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи с кабиной лифта	постоянно	1,810	30 483,84
Обеспечение проведения осмотров, технического обслуживания и ремонт лифга, обеспечение проведения аварийного обслуживания лифга (лифтов)	в сроки установленные эксплуатационной документацией	1,320	22 231,31
Обеспечение проведения технического освидетельствования лифга (лифтов), в том числе после замены элементов оборудования	1 раз в год	0,160	2 694,70
Страхование лифтового оборудования	1 раз в год	0,006	106,95
Выполнение мероприятий по охране труда, технике безопасности и эксплуатации лифтов и лифтового оборудования), в том числе обеспечение огнетушителями, правилами пользования, информационными табличками, средствами индивидуальной защиты от поражений электрическим током. При выявлении повреждений и нарушений в работе лифтов - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ	постоянно	0,154	2 593,65
<b>III. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД:</b>		<b>2,380</b>	<b>40 083,72</b>
18. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в МКД:			
Влажное подметание лестничных площадок и маршей трех нижних этажей, влажная уборка пола на первом этаже	ежедневно	0,470	7 915,69
Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа в т.ч. удаление пыли с перила, подоконников, почтовых ящиков	2 раза в неделю	0,520	8 757,79
Влажное подметание мест перед загрузочным клапаном мусоропроводов с приемами дезинфекции	1 раз в два дня	0,100	1 684,19
Полметание тамбуров	ежедневно в зимний период	0,020	336,84
Влажная уборка с приемами дезинфекции всех этажей подъезда, в том числе стен, полов, дверей, плинтусов, конвекторов, почтовых ящиков, электроплитков, удаление паутины.	2 раза в месяц	0,690	11 620,91
Влажная уборка кабины лифта с приемами дезинфекции (мытье полов, поручней, зеркал).	ежедневно	0,100	1 684,19
Влажная уборка кабины лифта с приемами дезинфекции, в том числе мытье стен, дверей	2 раза в месяц	0,140	2 357,87
Влажная уборка тамбуров, дезинфекция ручек входных дверей	ежедневно в весенне-летний период	0,020	336,84
Мытье плафонов, протирка ламп	2 раза в год	0,010	168,42
Мытье окон в помещениях общего пользования	2 раза в год	0,060	1 010,51

Очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приямков, текстильных матов)	по мере необходимости, но не менее 1 раза в месяц, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта общего имущества в МКД	0,010	168,42
Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в МКД	по мере необходимости, но не менее 1 раза в год, в соответствии с годовым планом содержания и ремонта общего имущества в МКД	0,240	4 042,06
<b>Работы по содержанию земельного участка, на котором расположены многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома:</b>		<b>2,700</b>	<b>45 473,13</b>
<b>в холодный период года</b>			
Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слой снега 5 см	по мере необходимости, в течение 1 суток	0,120	2 021,03
Сдвигание свежевспавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колейности снега 5 см	по мере необходимости, в течение 1 суток	0,460	7 747,27
Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	ежедневно	0,460	7 747,27
Очистка придомовой территории от наледи и льда	ежедневно	0,180	3 031,54
Очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, и их промывка	ежедневно	0,060	1 010,51
Уборка крыльца иплощадки перед входом в подъезд	ежедневно	0,060	1 010,51
<b>в теплый период года</b>			
Подметание и уборка придомовой территории	ежедневно	0,580	9 768,30
Очистка от мусора и промывка урн, установленных возле подъездов	по мере необходимости, но не менее 3 раз в летнее время	0,360	6 063,08
Уборка и выкашивание газонов:	по мере необходимости	0,300	5 052,57
Прочистка ливневой канализации	1 раз в 3 дня	0,060	1 010,51
Уборка крыльца иплощадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка			
<b>Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов</b>		<b>1,480</b>	<b>24 926,01</b>
Организация и содержание мест накопления твердых коммунальных отходов и их передача региональному оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами для сбора, транспортирования, обработки, утилизации, обезвреживания, захоронения. Удаление мусора из мусороприемных камер, подготовка контейнеров к вывозу (выкатывание контейнеров и установка обратно)	ежедневно	0,440	7 410,44

Подготовка к погрузке крупногабаритного мусора (мебель, бытовая техника, отходы от текущего ремонта жилых помещений и др., размер которых не позволяет осуществить их складирование в контейнер	по мере необходимости	0,600	10 105,14
Организация накопления отходов I - IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению таких отходов	ежедневно	0,080	1 347,35
Содержание в исправном состоянии контейнеров для отходов без переполнения и загрязнения территории, уборка мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории общего имущества многоквартирного дома	ежедневно	0,360	6 063,08
<b>21. Обеспечение устранения аварий</b>		<b>0,290</b>	<b>4 884,15</b>
На системах водоснабжения, теплоснабжения	локализация в течение 30 минут после получения заявки диспетчером, устранение в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в МКД, выполнения заявок населения	0,100	1 684,19
На системах канализации	локализация в течение 30 минут после получения заявки диспетчером, устранение в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в МКД, выполнения заявок населения	0,100	1 684,19
На системах электроснабжения	локализация в течение 30 минут после получения заявки диспетчером, устранение в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в МКД, выполнения заявок населения	0,090	1 515,77
<b>ИТОГО</b>		<b>15,84</b>	<b>438 616,22</b>

**по управлению общим имуществом собственников помещений в МКД № 27 по ул. Молокова в г. Красноярске, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме**

площадь жилых и нежилых помещений

объем выполнения работ

16841,9 м<sup>2</sup>

**II. ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ И УСЛУГ**

№ п/п	Наименование мероприятия	Периодичность и сроки выполнения работ (услуг)	Стоимость на 1 кв.м общей площади (руб. в месяц)	Стоимость выполнения работ (руб. в месяц)
<b>Услуги по управлению многоквартирным домом включают следующие функциональные действия по обеспечению выполнения следующих стандартов:</b>				
1.	Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таким домом документов, а также их актуализация и восстановление (при необходимости).	В течение срока действия Договора	5,89	99198,791
2.	Сбор, обновление и хранение информации о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров (по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме), включая ведение актуальных списков в электронном виде и (или) на бумажных носителях с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.	В течение срока действия Договора		
3.	Подготовка предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе:  – разработка с учетом минимального перечня услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме (далее – <u>перечень услуг и работ</u> ); – расчет и обоснование финансовых потребностей, необходимых для оказания услуг и выполнения работ, входящих в перечень услуг и работ;	В течение срока действия Договора		
	– обеспечение ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме с проектами подготовленных документов по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и пользования этим имуществом, а также организация предварительного обсуждения этих проектов; повышению энергетической эффективности, которые возможно проводить в доме;			

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка предложений о передаче объектов общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме в пользование иным лицам на взаимной основе на условиях, наиболее выгодных для собственников помещений в этом доме;</li> </ul>		
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка предложений по вопросам проведения капитального ремонта (реконструкции) многоквартирного дома, а также осуществления действий, направленных на снижение объема используемых в многоквартирном доме</li> </ul> <p>Организация выполнения утвержденного плана (перечня) работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, обеспечению безопасного и комфорtnого проживания в многоквартирном доме. В т.ч.:</p>	в порядке, определяемом Управляющей организацией	
5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение способа выполнения (предоставления) работ (услуг), проведения</li> <li>- выбор исполнителей услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме на условиях, наиболее выгодных для собственников помещений в</li> <li>- заключение договоров на выполнение работ и оказание услуг, необходимых для управления, содержания и ремонта общего имущества в МКД;</li> <li>- подготовка заданий для исполнителей услуг и работ;</li> <li>- осуществление контроля за оказанием услуг и выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме исполнителями этих услуг и работ, в том числе документальное оформление приемки таких услуг и работ, а также фактов выполнения услуг и работ недолжащего качества;</li> <li>- ведение претензионной, исковой работы при выявлении нарушений исполнителями услуг и работ обязательств, вытекающих из договоров оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;</li> </ul>		
6.	<p>Заключение договоров энергоснабжения (купли-продажи, поставки электрической энергии (мощности), теплоснабжения и (или) горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения) с ресурсоснабжающими организациями в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида, а также договоров на техническое обслуживание и ремонт внутридомовых инженерных систем (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации).</p>	в течение срока действия Договора, обращение в ресурсоснабжающую организацию в срок не позднее 7 дней со дня вступления в силу Договора	
7.	<p>Обеспечение своевременной оплаты поданного в дом коммунального ресурса, в рамках поступивших от собственников помещений средств в счет оплаты коммунальных услуг соответствующего вида.</p> <p>Заключение с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме договоров, содержащих условия предоставления коммунальных услуг.</p>	в течение срока действия Договора	

8.	Заключение иных договоров, направленных на достижение целей управления многоквартирным домом, обеспечение безопасности и комфортиности проживания в этом доме.	В течение срока действия Договора	
9.	Заключение договора с платежными агентами на прием платы по Договору от граждан потребителей с условием размера комиссионного вознаграждения до 2 % и осуществление соответствующих учетных и контрольных операций	в порядке, определяемом Управляющей организацией	
10.	Заключение договоров на оказание дополнительных услуг собственникам помещений иными организациями (охрана, страхование и др.).	в соответствии с решением общего собрания, в порядке, определяемом Управляющей организацией	
11.	Осуществление контроля качества предоставления коммунальных услуг	в порядке, определяемом Управляющей организацией в соответствии с СанПиН	
12.	Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, связанным с деятельностью по управлению многоквартирным домом, и коммунальные услуги, в том числе:	постоянно	
13.	<p>– организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, включая услуги и работы по управлению многоквартирным домом, и коммунальные услуги, в том числе:</p> <p><i>– начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме и коммунальных услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;</i></p> <p><i>– оформление платежных документов и направление их собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме;</i></p> <p><i>– осуществление расчетов с ресурсоснабжающими организациями за коммунальные ресурсы, поставленные по договорам ресурсоснабжения в целях обеспечения предоставления в установленном порядке собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида;</i></p> <p><i>– осуществление расчетов с исполнителями услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме по обязательствам, вытекающим из договоров оказания услуг и (или) выполнения работ;</i></p> <p><i>– ведение претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги, предусмотренную жилищным законодательством Российской Федерации;</i></p>	<p>в течение срока действия Договора</p> <p>ежемесячно, до 15 числа месяца, следующего за расчетным</p> <p>ежемесячно, до 15 числа месяца, следующего за расчетным</p> <p>ежемесячно, до 15 числа месяца, следующего за расчетным</p>	

14.	<p>Обеспечение условий для контроля за исполнением решений собраний, выполнением первичной услуги и работ, а также достижением целей деятельности по управлению многоквартирным домом, путем:</p> <p><i>-ежегодного предоставления собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом с периодичностью и в объеме, которые установлены решением собрания и договором управления многоквартирным домом;</i></p> <p><i>-раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии со стандартом раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2011 года № 770 «<i>о приеме и рассмотрении заявлений, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме;</i></i></p> <p><i>-пребоставления возможностями собственников помещений в многоквартирном доме в осуществлении контроля за качеством услуг и работ, в том числе при их приемке.</i></p>	<p>в течение срока действия Договора</p> <p>ежегодно</p>
15.	<p>Прием граждан (собственников и нанимателей жилых помещений и членов их семей) по вопросам оплаты жилищно-коммунальных услуг, по порядку расчетов и произведению начислений размеров платы за жилое помещение и коммунальные услуги</p>	<p>постоянно</p>
16.	<p>Прием граждан (собственников и нанимателей жилых помещений и членов их семей) по вопросам пользования жильями помещениями и общим имуществом многоквартирного дома</p>	<p>по графику такого приема, приведенному в Приложении № 1 к Договору</p>
17.	<p>Уведомление об условиях Договора лиц, приобретающих права владения на помещение в доме и лиц, имеющих намерение стать таковыми, после вступления в силу Договора, разъяснение указанным лицам отдельных условий Договора</p>	<p>в первый день обращения указанных лиц в Управляющую организацию</p>
18.	<p>Письменное уведомление пользователей помещений о порядке управления Домом, изменении размеров платы, порядке внесения платежей и о других условиях, связанных с управлением Домом</p>	<p>в порядке, установленном в Приложении № 5 к Договору</p>
19.	<p>Осуществление функций, связанных с регистрационным учетом граждан, в т.ч.:</p> <p><i>- осуществление первичного приема от граждан документов на регистрацию и снятие с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства, подготовка и передача в орган регистрационного учета предусмотренных учетных документов, ведение и хранение показателей карточек регистрации по месту жительства</i></p>	<p>по графику приема, приведенному в Приложении № 1 к Договору</p> <p>по графику приема, приведенному в Приложении № 1 к Договору</p>

20.	Выдача справок обратившимся гражданам о месте проживания, составе семьи, выписки из домовой книги и финансового лицевого счета и других справок, связанных с использованием гражданами жилыми помещениями	в день обращения по графику приема граждан	
21.	Принятие, рассмотрение жалоб (требований, претензий) о непредоставлении или некачественном предоставлении услуг, работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества МКД, расследование, принятие мер в рамках полномочий, подготовка ответов. Участие в работе комиссий надзорных органов и служб при расследовании жалоб и направление заявителю извещения (в т.ч. по телефону) о результатах их рассмотрения,	Принятие – в момент обращения, остальное - в течение 10-ти рабочих дней с даты получения	
22.	Прием и регистрация обращений потребителей (диспетчерское обслуживание) с у становлением факта некачественного оказания или непредоставления коммунальных услуг, возникновения аварийной ситуации, порчи общего имущества МКД, др.	Регистрация – в момент обращения, проверка по обращению – в теч. 2х часов, или время, согласованное с потребителем	
23.	Обеспечение аварийно-диспетчерского обслуживания многоквартирного дома	постоянно	
24.	Своевременное информирование собственников о технических отключениях на сетях ресурсоснабжающих организаций, влекущих за собой нарушение в подаче коммунальных услуг	в течение срока действия Договора	
25.	Ведение журнала учета показаний средств измерений общедомового узла учета потребления коммунальных ресурсов, в т.ч. их параметров	ежемесячно и на день прекращения Договора	
26.	Сбор и обработка информации о показаниях индивидуальных приборов учета	ежемесячно, с 23 по 25 число текущего месяца за текущий месяц	
27.	Согласование условий установки (замены) индивидуальных приборов учета,	в течение 5-ти рабочих дней с момента обращения потребителя	
28.	Участие в решении вопросов пользования Общим имуществом	в порядке, установленном общим собранием собственников	
29.	Проведение осмотров помещений и составление актов осмотров по заявлениям граждан	в течение срока действия Договора, в течение 3х дней с момента поступления заявки в диспетчерскую службу	
30.	Выдача документов: схем внутридомовых сетей водоснабжения, канализации, электроснабжения; выкопировок схемы квартиры из техпаспорта многоквартирного жилого дома	в течение срока действия Договора, в течение 3х дней с момента поступления заявления	

31.	Контроль за проведением перепланировок и переустройства жилых и нежилых помещений; рассмотрение заявлений, проектов реконструкции.	по мере обращения граждан и по мере выявления фактов перепланировок, реконструкций
32.	Контроль за использованием общеделового имущества при оказании услуг интернет-связи и кабельного ТВ	в течение срока действия Договора
33.	Участие в проведении мероприятий по контролю надзорных органов. Представление прав и законных интересов собственников помещений при рассмотрении дел в отношении общего долевого имущества собственников в надзорных органах	в течение срока действия Договора
34.	Обслуживание ККМ, услуги банка, РКЦ, расходы по сбору денежных средств, уплата налогов, проводная и беспроводная телефонная связь. Приобретение оргтехники. Канцелярские и почтовые расходы, юридические услуги, приобретение мебели. Обслуживание оргтехники.	в течение срока действия Договора
35.	Информационное сопровождение деятельности, в том числе приобретение и обслуживание программного обеспечения	в течение срока действия Договора
36.	Информационное обеспечение собственников по вопросам, касающимся управления многоквартирным домом, в т.ч. ведение и содержание сайта в соответствии с жилищным законодательством	в течение срока действия Договора
37.	Подготовка и повышение квалификации персонала, расходы по подбору кадров	в течение срока действия Договора
38.	В случаях, предусмотренных договором управления многоквартирным домом, организация рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом, в –уведомление собственников помещений в многоквартирном доме о проведении собрания;	в течение срока действия Договора
	-обеспечение ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме с информацией и (или) материалами, которые будут рассматриваться на собрании;	
	-подготовка форм документов, необходимых для регистрации участников собрания;	
	-подготовка кместе для проведения собрания, регистрация участников собрания;	
	-документальное оформление решений, принятых собранием;	
	-доведение до сведения собственников помещений в многоквартирном доме решений, принятых на собрании;	

